

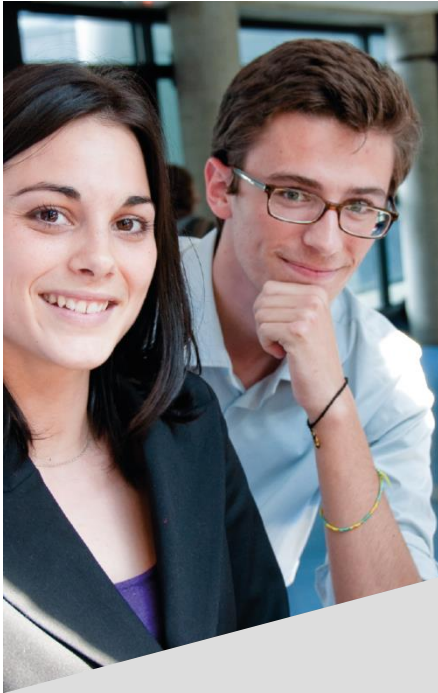
ESMG

Préparons ensemble votre avenir

RESPONSABLE OPÉRATIONNEL D'UNITÉ

ACHATS ET APPROVISIONNEMENTS

Titre de niveau II certifié par l'Etat
délivré par Grenoble Ecole de Management



**VOUS AVEZ UN BAC+2 DANS LE DOMAINE DU TERTIAIRE OU TECHNIQUE ?
UNE FONCTION D'ENCADREMENT DANS UN SERVICE ACHATS ET
LOGISTIQUE VOUS TENTE ?**

L'ESMG et Grenoble Ecole de Management vous proposent une 3^{ème} année en alternance qui vous prépare à la fonction de "Chargé de la gestion des achats et des approvisionnements".

OBJECTIFS

- Acquérir des compétences plus larges et notamment en gestion, marketing, technique, logistique, autour du «noyau dur» des aptitudes à la négociation.
- Comprendre les enjeux du développement économique de l'entreprise
- Développer ses compétences managériales
- Permettre aux profils techniques d'obtenir une double compétence de niveau Bac+3

ORGANISATION DES ÉTUDES

- Formation d'un an, de septembre à juillet
- 35 semaines de cours sur l'année de formation
- Cours théoriques, travaux dirigés, animés par des enseignants et des professionnels
- Période d'essai : 1 mois en contrat de professionnalisation
- Horaires / congés payés : selon les dispositions législatives, réglementaires ou les conventions de branche

ADMISSION

- Être titulaire d'un Bac+2
- Sélection : sur dossier, tests écrits et entretien de motivation

DATES IMPORTANTES

Pré-rentrée en septembre, démarrage des cours dans le courant du mois

STATUT

Contrat de professionnalisation ou statut étudiant

COMPÉTENCES VISÉES

- Acquérir sur un poste d'encadrement la maîtrise :
 - des techniques de négociation des achats internationaux
 - de la gestion des flux et de la logistique supply chain

POUR QUELS FONCTIONS ?

- Acheteur Junior
- Responsable achats PME-PMI
- Responsable des approvisionnements
- Acheteur projet
- Responsable du déploiement
- E-sourcing dans les secteurs de la logistique, de l'industrie...

RENTRÉE

Mi-Septembre

DURÉE

1 an

FORMAT PÉDAGOGIQUE

35 semaines de cours sur l'année
2 jours en centre de formation,
3 jours en entreprise

LIEU DE FORMATION

École ESGM
Immeuble SXB1
16 Avenue de l'Europe
67 300 SCHILTIGHEIM

CONTACT

Sophie DEGEN
Responsable section
03 88 22 65 08
info@esmg-formation.fr

www.esmg-formation.fr

VALIDATION

Les compétences acquises dans le cadre de ce programme permettent d'obtenir le Titre de Niveau II « Responsable Opérationnel d'Unité » enregistré au Répertoire des Certifications Professionnelles (RNCP). Formation homologuée par l'Etat, selon l'arrêté publié au Journal Officiel de la République du 29 novembre 2013 et également accessible en V.A.E. (Validation des Acquis de l'Expérience).

RYTHME ET DYNAMIQUE PÉDAGOGIQUE

COMPÉTENCES TRANSVERSALES

Développement et communication personnelle

Management d'équipe

Droit

Gestion des ressources humaines

Anglais

Communication digitale

Analyse financière

Gestion budgétaire

Marketing stratégique

Stratégie de communication

Veille économique et sociétale

Techniques de négociation

Organisation commerciale

Conduire une équipe projet

Jeu d'entreprise : Business Game

Coaching

MODULES MÉTIER

PÔLE LOGISTIQUE

Logistique et gestion des flux

Gestion des approvisionnements

Supply Chain Management

Evaluation professionnelle

PÔLE ACHATS ET APPROVISIONNEMENT

Marketing des achats

Gestion des processus d'achat et des fournisseurs

Acquisition et nouvelles technologies / e-achat

Epreuve de négociation

TOTAL

VALIDATION DE LA FORMATION

Contrôle continu tout au long de l'année, avec 3 temps forts :

1. Jeu d'entreprise
2. Oral de spécialisation
3. Projet de fin d'études (mémoire et soutenance)

ÉVOLUTIONS ENVISAGEABLES À MOYEN TERME

Directeur des achats, Responsable Import-Export...

LES COMPOSANTES DE LA CERTIFICATION

Le Responsable Opérationnel d'Unité exerce 5 activités principales quel que soit le secteur d'activité dans lequel il intervient :

1. Savoir prendre en compte le contexte de l'entreprise, sa stratégie, son offre et son marché. Savoir analyser le positionnement de son unité
2. Savoir définir des objectifs opérationnels et déterminer un plan d'actions avec des moyens associés
3. Savoir mettre en œuvre des projets ou des actions se rapportant au plan d'actions. Choisir et mobiliser différentes ressources internes ou externes afin de réaliser ces projets
4. Savoir établir le budget prévisionnel et la rentabilité qui s'y rattache (investissement, coût, rentabilité, analyse des écarts)
5. Animer une équipe, mettre en œuvre au sein de son unité des actions de conduite de changements de l'organisation

LA FORCE D'UN RÉSEAU

Ce programme a été créé en 2006 dans le cadre de l'IFC Sillon Alpin qui associe à ce jour 6 Chambres de Commerce et d'Industrie (Portes de Normandie, Amiens Picardie, Grenoble, Drôme, Saône et Loire, Ain) rejointes par des centres de formation associés.

GEM délivre le titre, les centres partenaires du réseau dispensent la formation.

