

Diplôme de Comptabilité et de Gestion (D.C.G) :

PROGRAMME

• **UE 1 : Introduction au droit**

- Introduction générale au droit
 - * Prolégomènes
 - * Les sources du droit
 - * La preuve du droit
 - * l'organisation judiciaire
 - * Les modes alternatifs de règlement des conflits
- Les personnes et les biens
 - * Les personnes
 - * Les commerçants, personnes physiques
 - * Les autres professionnelles de la vie des affaires
 - * Théorie du patrimoine
 - * La propriété
 - * Applications particulières de la propriété
 - * L'entreprise en difficulté
- L'entreprise et les contrats
 - * Théorie générale du contrat
 - * Les contrats de l'entreprise
- L'entreprise et ses responsabilités
 - * L'entreprise et la responsabilité délictuelle
 - * L'entreprise et la responsabilité pénale

• **UE 2 : Droit des sociétés**

- La société, personne morale de droit privé
 - * Notions générales et fondamentales
 - * La société
 - * Les principaux types de sociétés
- Les sociétés sans personnalité juridique propre
- L'association
- Autres types de groupement
- Droit pénal des groupements d'affaires
 - * Infractions spécifiques du droit pénale des sociétés et groupements d'affaires
 - * Infractions générales du droit pénal des affaires

• **UE 3 : Droit social**

- Les sources du droit social
- Aspects individuels du droit du travail
 - * La formation du contrat de travail
 - * L'évolution du contrat de travail
 - * Les conditions de travail
 - * La rupture du contrat de travail
 - * Pouvoirs de l'employeur et libertés des salariés
- Aspects collectifs du droit social
 - * La représentation collective
 - * La négociation collective
 - * La participation des salariés aux performances de l'entreprise
- La protection sociale
 - * Introduction au droit de la protection sociale
 - * Le régime général de la sécurité sociale
 - * La protection en cas de chômage
 - * La protection sociale complémentaire
 - * Notions sur d'autres régimes : protection des travailleurs indépendants
- Contrôle et contentieux social
 - * Les contrôles de l'application du droit du travail et de la protection sociale
 - * Le contentieux social

• **UE 4 : Droit fiscal**

- Introduction générale au droit fiscal
- Imposition du résultat de l'entreprise
 - * L'imposition des résultats dans le cadre des entreprises individuelles
 - * L'imposition des résultats dans le cadre des sociétés soumises à l'impôt sur les sociétés
 - * L'imposition des résultats dans le cadre des sociétés de personnes
 - * Les crédits d'impôt et les aides fiscales
- Imposition du revenu des particuliers
 - * L'impôt sur le revenu
 - * La contribution sociale généralisée, la contribution au remboursement de la dette sociale, le prélèvement social
- La taxe sur la valeur ajoutée
- L'imposition du capital
 - * L'impôt de solidarité sur la fortune
 - * Les droits d'enregistrement
- Les taxes assises sur les salaires
- Le contrôle fiscal

• **UE 5 : Economie**

- Grands courants de pensée et principaux faits économiques et sociaux
 - * Histoire des faits marquants en matière économique et sociale
 - * Histoire de la pensée économique
- L'économie de marché : son financement et ses imperfections
 - * Circuit économique : acteurs et opérations
 - * Le comportement des acteurs
 - * Construction des marchés et formation de prix
 - * L'analyse de la consommation et de l'investissement
 - * Les fondamentaux de la croissance
 - * Analyse conjoncturelle et dynamique des marchés
- Financement et mondialisation de l'économie
 - * Economie financière et monétaire
 - * Commerce international, division internationale du travail et stratégies internationales des entreprises
 - * Le système financier international
- Politiques publiques et régularisation de l'économie
 - * Les différents niveaux institutionnels de l'intervention public
 - * Etude de trois grands domaines d'intervention public : l'emploi, le répartition et l'aménagement de la concurrence

• **UE 6 : Finance d'entreprise**

- La Valeur
 - * La valeur et le temps
 - * La valeur et le risque
 - * La valeur et l'information
- Le diagnostic des comptes sociaux
 - * La démarche de diagnostic
 - * L'analyse de l'activité
 - * L'analyse de la structure financière
 - * L'analyse de la rentabilité
 - * L'analyse par les ratios
 - * L'analyse par les tableaux de flux
- La politique d'investissement
 - * Les projets d'investissement
 - * La gestion du besoin en fond de roulement

- La politique de financement
 - * Les modes de financement
 - * Les contraintes de financements
 - * La structure de financement
 - * Le plan de financement
- La trésorerie
 - * La gestion de la trésorerie
 - * La gestion du risque de change
- **UE 7 : Management**
 - Introduction au management
 - Théories des organisations
 - Les différentes fonctions au sein des organisations
 - Eléments fondamentaux de stratégie
 - Comportement humain dans l'organisation
 - Communication
 - Décision, direction et animation
 - * Les processus décisionnels
 - * Animation, modes de coordination et leadership
- **UE 8 : Système d'information de gestion**
 - Système d'information et fonctions d'organisation
 - * Information et système d'information
 - * Le secteur informatique
 - * Modélisation et analyse de processus
 - * Les progiciels de gestion
 - * Introduction aux systèmes décisionnels
 - Matériels, réseaux et sécurité informatique
 - * Matériels et réseaux
 - * Sécurité informatique
 - Modélisation à l'aide de logiciels
 - * Avec un tableur
 - * Avec une base de données
 - Les logiciels métiers
 - * La gestion comptable et financière
 - * Dématérialisation et téléprocédures
- **UE 9 : Introduction à la comptabilité**
 - Introduction
 - * Histoire, définition et rôle de la comptabilité
 - * La normalisation et la réglementation comptable (PCG et IAS / IFRS)
 - La méthode comptable
 - * Analyse des opérations en flux de stocks
 - * Le mécanisme de la partie double
 - * Les contrôles comptables
 - Analyse comptable des opérations courantes
 - * Opérations d'investissement et de placement
 - * Opérations de financement
 - Travaux d'inventaire
 - * Opérations d'inventaire
 - * Passage d'un exercice à l'autre
 - Organisation pratique de la comptabilité
 - * Les pièces comptable et la preuve
 - * Organisation et contrôles comptables
 - Les documents de synthèses
- **UE 10 : Comptabilité approfondie**
 - La profession comptable
 - * Aperçu sur l'organisation de la profession comptable française
 - * Ethique professionnelle
 - * Le rôle de la profession comptable dans la normalisation comptable
 - Technique comptable approfondie
 - * Cadre conceptuel
 - * Evaluation des actifs et des passifs
 - * Rattachement des charges et des produits au résultat de l'exercice : situations particulières
 - * Comptabilisation des capitaux permanents
- Entités spécifiques
- Introduction à la consolidation des comptes
- Introduction à l'audit légal des comptes annuels
- **UE 11 : Contrôle de gestion**
 - Positionnement du contrôle de gestion et identification du métier
 - Contrôle de gestion et modélisation d'une organisation
 - * Contrôle de gestion et théorie des organisations
 - * La construction des modèles de coûts
 - * Le processus de production des informations nécessaires à la mise en œuvre du contrôle
 - * La prise en compte des données aléatoires
 - * Contrôle de gestion et performance économique
 - La mise en œuvre du contrôle de gestion dans des contextes stabilisés
 - * Les caractéristiques des processus opérationnels stables et récurrents
 - * La détermination des coûts comme réponse à différents problèmes de gestion
 - * La structuration de l'organisation en centres de responsabilité
 - * Les outils et procédures de la gestion budgétaire
 - * Les outils d'amélioration des performances
 - Les réponses du contrôle de gestion à des contextes non stabilisés
 - * Les processus opérationnels dans les configurations organisationnelles nouvelles
 - * L'amélioration continue du rapport valeur/coût
- **UE 12 : Anglais appliqué aux affaires**
 - Thèmes économiques et sociaux
 - Note de synthèse
 - Documents commerciaux
- **UE 13 : Relations professionnelles**
 - Stages de 8 semaines
 - L'information et la communication
 - * La cadrage théorique
 - * La recherche d'information
 - Méthodologie de la présentation de documents techniques et professionnels
 - * Les écrits professionnels
 - * La présentation orale des documents
- **Epreuve facultative en langue étrangère**
 - Allemand – Espagnol ou Italien
 - Etude de documents commerciaux